

**Fișă sintetică de (auto)evaluare pentru personalul de conducere
din învățământul sportiv integrat și suplimentar**

NUMELE ȘI PRENUMELE:
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:
SPECIALITATEA:
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT:

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- calificativul „*Foarte Bine*” obținut în fiecare an școlar din perioada evaluată;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani.

Perioada evaluată: 1 septembrie 2017 – 31 august 2022

Criterii	Punctaj					
	Punctaj maxim	Detalierea punctajului	Punctaj auto-evaluare	Pagin a	Punctaj evaluare inspector de specialitate	Punctaj evaluare
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv – educativă: 45 puncte						
1) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	4					
a1. ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/an studiu	1					
a2. elevi transferați	1					
a3. elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale	2					
b. Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță	5					
- selecția sportivilor cu calități deosebite	1					

- pregătirea sportivilor cu calități deosebite	1						
- promovarea sportivilor cu calități deosebite la loturile naționale/ echipe seniori	3	1 p/dovada/an școlar (dovezile vor fi emise/avizate de directorul unității de învățământ)					
c. Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile municipale, naționale și internaționale	15						
c1. Competiții internaționale oficiale – locurile I/II/III/IV-VI*	4p/3p/2p/1p						
c2. Competiții naționale oficiale – locurile I/II/III/IV-VI*	3p/2p/1p/0,5p						
c3. Competiții municipale oficiale - locurile I/II/III	2p/1p/0,5p						
d. Participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul Inspectoratului Școlar/Ministerului Educației și Federațiilor Naționale de Specialitate**	10						
- membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare**	0,5p						
- membru în comisia de organizare a etapei județene**	0,25 p						
- membru în comisia de organizare a etapei naționale**	1p						

- membru în comisia de organizare a competițiilor internaționale oficiale**	2p					
e. Implicare în activitatea de tratare diferențiată și individualizare a sportivilor și rezultate deosebite obținute în pregătirea acestora	1					
f. Participarea, în calitate de membru al comisiilor de evaluare/jurizare și profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale și pregătirea loturilor naționale/olimpice**	5					
- membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel județean**	0,5					
- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel zonal**	0,75					
- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel național**	1					
- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel internațional**	1,5					
- profesor-antrenor la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene și interjudețene**	0,25					
- profesor-antrenor la întrecerile/ concursurile/ competițiile naționale și internaționale**	1					

- pregătirea loturilor naționale/ olimpice					
g. Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație sportivă , educație olimpică educație pentru sănătate, educație emoțională, educație incluzivă) cu COSR, AOR, MTS, federațiile de specialitate, DIST/DSTMB	2				
h. Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea/traducerea de manuale școlare aprobate de M.E., la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru discipline sportive/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate	3				
2. Criteriul privind performanțele deosebite în inovarea didactică/ management educațional	45p				
a. Elaborarea /participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente,	3				

metodologii, studii/cercetări în domeniu la nivel național și județean					
- programe școlare, regulamente/metodologii, îndrumătoare/ghiduri (1p x nr. regulamente/metodologii/îndrumătoare/ghiduri	1p/ regulamente/metodologii/îndrumătoare/ghiduri				
- elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs (0,25p. x nr. programe)	(0,25p. x nr. programe)				
b. Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/ suporturi de curs avizate de inspectorul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN (1p x nr. materiale)					
c. Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței					
- activitate de formator	1p/curs				
- activitate în cadrul cercului pedagogic la nivel județean	0,25p/activitate				
d. Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, activate în calitate de membru în comisiile de	5				

ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar /semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar							
-activitate în cadrul comisiilor	0,5p/activitate						
-activitate ca lider sindical la nivel unitate/județ/național	0,5/1/1,5p						
e. Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar , coordonator de cerc pedagogic certificată de inspectorul de specialitate și inspectorul școlar general	10						
- activitate ca metodist	2p x an						
- activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar	1p x an						
- coordonator de cerc pedagogic	1p x an						
f. Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de	8						

Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experti al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative					
- activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ	0,5p/activitate				
-activitate în cadrul comisiei naționale de specialitate	1p/activitate				
-activitate de evaluator de manuale școlare	1p/manual				
g. Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale	12				

manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică					
- comunicări la simpozioane zonale/județene/naționale/internaționale	1p/1,5p/2p/2,5p/c o municare				
-cursuri fără credite/cu credite	0,5/1p x nr. cursur				
3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională	20 p				
a. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională (1p/1p,1p)	5				
b. Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv cu COSR, MTS, federațiile de specialitate, DJST, DSTMB (1/1,5/2/2,5 x nr. proiecte)	5				
c. Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri sportive în cadrul unor programe ale Ministerul Educației, MTS, C.O.S.R.	5p (1p/activitate)				

d. Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare		5p (1p/activitate)					
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională		40 p					
a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*		20*					
a.1	Scierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată	15					
a.2	Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată	5					
a.3	Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.	5					
b)	Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea	10					

calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare.					
c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator	10				
TOTAL	150				

NOTĂ: * = se înmulțește cu numărul de premii obținute;

** = se înmulțește cu numărul de comisii; în situația în care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul maxim alocat subcriteriului, se acordă punctajul maxim aferent.

Notă: Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim

- LA NICIUN SUBCRITERIU NU SE POATE DEPĂȘI PUNCTAJUL MAXIM ALOCAT.

Data.....

Semnătura candidat

Inspector școlar de specialitate.....

Semnătura.....

Notă:

Punctajul minimum pentru acordarea gradăției de merit este de 75 puncte.

Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza dosarului întocmit conform prevederilor din art. 9, alin. 1-5 din OME nr. 4112/28.04.2023.

În conformitate cu prevederile OME nr. 4112/28.04.2023

Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.

Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.).

În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Comisia de evaluare:

Punctaj acordat de comisia de evaluare:.....

Nume și prenume:

Semnătura:.....



MINISTERUL
EDUCAȚIEI